



# TÜRI PÕHIKOOL

## HOOLEKOGU KOOSOLEKU PROTOKOLL

Türi

11.05.2022 nr 6

Algus kell 17.00, lõpp kell 19.15

Juhataja: Mariliis Aren

Protokollija: Mariliis Aren

Võtsid osa: Laura Täanna, Sirle Võtti, Mariliis Aren, Veigo Kaaret, Kirke Pindmaa, Kati Nõlvak.

Koosolekust võtsid osa direktor Janika Gedvil, abivallavanem Elar Niglas, Türi valla hariduskomisjoni liige Katri Nurmine.

### **PÄEVAKORD:**

- 1) Ülevaade eelarve hetkeseisust
- 2) Koolibussi marsruudid
- 3) Tundide kellaajad 2022/2023 õppeaastal
- 4) Taimne Teisipäev
- 5) Personali hetkeseis ja planeeritavad konkursid
- 6) Hindamisjuhend
- 7) Õpilaste tunnustamine TPK-s
- 8) Muud küsimused

### **1. Ülevaade eelarve hetkeseisust**

#### **1.1. KUULATI:**

1.1.1 Direktor Janika Gedvil selgitab, et eelarves on õnnestunud teha mõningaid ümbertõstmisi eelarveridade vahel ning hetkeseisuga peaks kooli esmased vajadused rahuldatud olema. Elar Niglas annab teada, et alates uuest õppeaastast on personali koosseisu ning palgafondi arvatud arendusjuhi koht.

Direktor lisab, et vallale on tehtud täiendavate investeeringute saamiseks taotlus eesmärgiga soetada kooli sööklasse iseteeninduslett. Hetkel käib töö täpsema hinna väljaselgitamiseks ning seejärel asutakse vallaga seda teemat arutama. Kõige varem saab iseteenindusleti soetada 2023. aasta alguses.

#### **1.2. OTSUSTATI:**

1.2.1. Võtta info teadmiseks.

## **2. Koolibussi marsruudid**

### **2.1. KUULATI:**

Elar Niglas tutvustab kehtivat koolitranspordi lepingut. Selgus, et lepingus ei ole määratud Türi põhikooli juurde kindlat peatumiskohta, mis võimaldab bussi peatumise koha osas pidada läbirääkimisi. Täpsemad kokkulepped oleks vaja teha järgmiseks aastaks.

Katri Nurmine toob välja, et hetkel stardib TPK juurest Käru suunas kaks bussi samal ajal, piisaks aga ainult ühest. Laura Tänna pöörab tähelepanu, et Lokuta tee otsas ei ole bussil turvalist peatuskohta. Elar Niglas vastab, et hetkel ei ole vald veel Lokuta peatuse osas transpordiametiga ühendust võtnud ning lubab uurida ka Käru suunas liikuvate busside ajagraafikut. Mariliis Aren toob välja, et kui järgmisel õppeaastal on plaanis muuta tundide kellaage, siis tuleks juba täna tegeleda uue õppeaasta sõidugraafikute, peatumiskohtade jms küsimustega.

### **2.2. OTSUSTATI:**

2.2.1. Võtta info teadmiseks. Elar Niglas annab järgmisel koosolekul ülevaate, kuidas on edenenud bussigraafikute, peatumiskohtade ning Lokuta tee peatuse küsimus.

## **3. Tundide kellaajad 2022/2023 õppeaastal.**

### **3.1. KUULATI:**

3.1.1. Direktor tutvustab 2022/2023 õppeaastal kehtima hakkavaid tundide aegu. Esimesed kaks tundi on võimalik tunniplaani lisada paaristunnina, seetõttu on nende vahele planeeritud ainult 5-minutiline vahetund. I kooliaste sööb 10.30, II kooliaste 11.30 ja III kooliaste 12.30. Hoolekogu tunnustab kooli selle eest, et ollakse valmis muudatusi tegema ja I kooliaste ei pea enam nii vara koolilõunat sööma. Samas pööratakse aga tähelepanu sellele, et päevakavaga on võimalik veel edasi töötada ning uurida erinevate koolide praktikaid. Eesmärk võiks olla I kooliastme veelgi hilisem ning III kooliastme varasem söögiaeg. See tekitab olukorra, kus nii koolipäevadel kui ka vabadel päevadel söövad lapsed lõunat enam-vähem samal kellaajal ning tagatud on parem söömise rutiin.

Mariliis Aren toob välja, et praegu on planeeritud pärast 7. tundi 10-minutiline vahetund. TPK tunniplaanis on 8. tundi aga vaid korra nädalas (koorilaul) ning seetõttu tehakse hoolekogu poolt ettepanek muuta pärast 7. tundi olev vahetund 5-minutiliseks.

### **3.2. OTSUSTATI:**

3.2.1. Võtta info teadmiseks ning toetada uusi tundide aegu.

3.2.2. Teha juhtkonnale ettepanek muuta pärast 7. tundi olev vahetund 5-minutiliseks.

## **4. Taimne Teisipäev**

### **4.1. KUULATI:**

4.1.1. Direktor tutvustab Taimse Teisipäeva projekti ja küsib hoolekogu arvamust, kas TPK peaks projektiga liituma. Arutletakse selle üle, et koolis võiks olla rohkem püreesuppe, toorsalatite valik võiks olla laiem. Hea võimalus uute retseptide katsetamiseks on kokanduse tund. Samas tuuakse välja, et mõned lapsed on toitumise osas väga valivad.

4.1.2. Katri Nurmine tõstatab kohaliku tooraine kasutamise küsimuse. Hoolekogu nõustub, et kodulähedase tooraine kasutamine oleks hea algatus. Direktor lubab selle ettepaneku edastada söökla juhile.

4.1.3. Hoolekogu teeb ettepaneku teha koolis erinevate toitude degusteerimise päevi ning mõelda toitudele huvitavaid nimesid, et ärgitada lapsi erinevaid maitseid proovima. Degusteerimise päev on hea võimalus õpilasesindusele, sellest võib välja kasvada ka kellegi loovtöö.

#### **4.2. OTSUSTATI:**

4.2.1. Taimse Teisipäeva projektiga ei ole tingimata vajalik liituda, küll võiks kool üle vaadata oma tänase menüü ning kaasata sinna püreesuppe ja laiendada toorsalatite valikut.

4.2.2. Teha koolile ettepanek kodulähedase tooraine kasutamiseks koolitoitude valmistamisel.

4.2.3. Teha õpilasesindusele ettepanek mõelda degusteerimise päeva peale.

### **5. Personali hetkeseis ja planeeritavad konkursid**

#### **5.1. KUULATI:**

5.1.1. Direktor annab ülevaate personali hetkeseisust ja planeeritavatest konkurssidest. Konkursiteated peaksid välja minema lähapäevil. Katri Nurmine küsib, kas Türi vallal on võimalus pakkuda uutele õpetajatele elamispinda. Kati Nõlvak vastab, et Wiedemanni 1 on paar korterit olemas. Janika Gedvil uurib, kas elamispinna võimaluse võib töökuulutusele lisada. Kati Nõlvak vastab, et seda võib teha.

#### **5.2. OTSUSTATI:**

5.2.1. Võtta info teadmiseks.

### **6. Hindamisjuhend**

#### **6.1. KUULATI:**

6.1.1. Vaadatakse üle enne koosolekut kõigile osalistele tutvumiseks saadetud hindamisjuhend, mis hakkab kehtima 2022/2023 õppeaastal. Märtsis hoolekogu poolt antud tagasiside põhjal on juhendisse tehtud olulisi muudatusi. Arutatakse selle üle, et uue hindamisjuhendi rakendamise juures ning tänaseid kogemusi arvesse võttes tuleb koolis tähelepanu pöörata järgmistele hindamisjuhendi punktidele:

- 1) Tagasiside andmise stiil - tagasiside peab olema toetav ja orienteeritud probleemide lahendamisele.
- 2) Õppeperioodi alguses teeb õpetaja õpilastele teatavaks ja lisab e-päevikusse õppeaines oodatavad õpitulemused ning planeeritud olulised õpiülesanded - see punkt täna veel ei toimi ning vajab kindlasti majas eelnevat läbirääkimist ning põhimõtete kokkuleppimist.
- 3) Puuduliku trimestri- või poolaastahinde parandamise põhimõtted - täna kasutavad õpetajad erinevat lähenemist. Need põhimõtted tuleks samuti kokku leppida.
- 4) Hindamisjuhend lubab valikainete puhul mitteeristavat hindamist. Veel enne selle õppeaasta lõppu tuleb teha otsus, millised ained on järgmisel õppeaastal mitteeristava hindamisega. Hoolekogu teeb ettepaneku loovaineid (muusika, kunst, käsitöö ja kehaline kasvatus) hinnata alates uuest õppeaastast mitteeristavalt.

#### **6.2. OTSUSTATI:**

6.2.1. Toetada uue hindamisjuhendi vastuvõtmist, kuid juhtida tähelepanu neljale punktile (vt 6.1.1.), mida tuleb koolis eelnevalt arutada või otsustada.

## **7. Õpilaste tunnustamine TPK-s**

### **7.1. KUULATI:**

7.1.1. Mariliis Aren annab tagasisidet Õiesaju üritusest. Arutatakse selle üle, miks olid paljud kategooriad sellel aastal tühjad, kuidas toimub nominentide esitamine ja laureaaside valik, mis alustel tunnustuse saamine otsustatakse, mis on selle tunnustuse andmise eesmärk, kes vastutab selle eest, et kõiki lapsi märgataks ja nad oleks esitatud nominentideks, et ainete lõikes toimiksid samad nominentide esitamise põhimõtted ning mis kriteeriumite alusel otsustati sellel aastal mõnes kategoorias anda välja ainult Väike Õis. Lisaks arutletakse selle üle, et aprilli lõpp ei ole sobiv aeg tunnustuste jagamiseks, sest paljud olulised üritused, konkursid ja olümpiaadid toimuvad alles mais. Sirle Võtti toob välja, et aprill on ka õpetajatele väga tihe kuu, mistõttu on keeruline leida aega õpilaste iseloomustuste kirjutamiseks. Õpetajad on varasematel aastatel mitmeid kordi välja toonud, et mai lõpp oleks tunnustusürituse korraldamiseks sobivam aeg. Lisaks jäi sellel aastal ürituse toimumise info viimasele minutile - lastele ja vanematele anti sellest teada 2 päeva ette.

### **7.2. OTSUSTATI:**

7.2.1. Teha kooli juhtkonnale ettepanek vaadata üle ning täpsustada Õiesaju statuuti.

## **8. Muud küsimused**

### **8.1. KUULATI:**

8.1.1. Uuriti, kuidas plaanitakse TPK-s edasi anda Türi ühisgümnaasiumist saadud õpilaste tagasisidet. Direktori sõnul räägitakse sellest õpetajate kogunemisel.

8.1.2. Küsiti, kas varasemalt arutatud õpikute jagamine augustis on endiselt plaanis. Direktori vastas, et on küll. Sirle Võtti täiendas, et õpetajad tulevad augustis tööle ning aitavad sobivad õpikute pakid komplekteerida.

8.1.3. Arutati, et koolil oleks vaja suuremat jalgrattaparklat. Direktor sõnas, et sellest on vallavalitsuse eelmise koosseisuga räägitud ning lubas nüüd pöörduda Türi Halduse poole täiendavate jalgrattahoidjate hankimiseks.

8.1.4 Pöörati tähelepanu kommunikatsioonile. Viimasel ajal on sattunud mitmed üritused samale ajale, probleeme on olnud asutustevahelise infoliikumisega, TPK-sse saadetavad kirjad jäävad vastuseta. Sirle Võtti tõi välja, et näiteks Türi lasteaias pannakse üritused pikaks perioodiks paika ning kool peaks samuti oma tegemisi pikalt ette kooskõlastama ja läbi rääkima.

8.1.5 Tõstatati eelkooli küsimus. Sellel aastal saavad lapsed alles augustis tulla kooli ja õpetajatega tutvuma. Hoolekogu liikmed tõid välja, et eelkool juba kevadel on väga vajalik. See ei pea olema nädalaid kestev programm, kuid võimalus kooli ja õpetajatega kas või üks kord kohtuda on nii vanematele kui ka lastele oluline. Küsiti, kas sellel aastal oleks siiski võimalik leida juunikuus üks aeg, et see kohtumine korraldada. Direktor vastas, et ajakava on tihe ning see ei pruugi õnnestuda.

### **8.2. OTSUSTATI:**

8.2.1. Võtta info teadmiseks.

8.2.2. Võtta info teadmiseks.

8.2.3. Võtta info teadmiseks.

8.2.4. Teha juhtkonnale ettepanek vaadata üle kommunikatsiooni toimimise põhimõtted.

8.2.5. Pöörata juhtkonna tähelepanu sellele, et eelkooli toimumine on vajalik ning see peaks toimuma enne suvevaheaega.

Türi Põhikooli hoolekogu järgmise kohtumine toimub 13. juunil kell 17.00.

Mariliis Aren  
Juhataja